

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: P. Huizenga

BIG-registraties: 19059078916

Overige kwalificaties: coach ADHD netwerk; BA theologie; Registerpsycholoog NIP gezondheidszorg

Basisopleiding: universitair psychologie

AGB-code persoonlijk: 94004264

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: P. Huizenga

E-mailadres: p.huizenga@xs4all.nl

KvK nummer: 30264148

Website: www.intrapsy.nl

AGB-code praktijk: 94003729

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

De doelgroep in mijn praktijk richt zich op cliënten in de leeftijd vanaf 18 jr. tot en met senioren voor zowel individuele als relatietherapie.

Mijn werkwijze is eclecticisch, dat wil zeggen dat ik die therapievorm toepas die op dat moment voor die bepaalde klacht het beste resultaat geeft, hetzij psychoanalytisch, inzichtgevend, of CGT, of meer coachend in geval van bijvoorbeeld ADHD. Afhankelijk van de problematiek en de oorzaken die hieraan ten grondslag liggen, duurt de therapie soms vrij kort en vaak langer dan een jr. Mijn specialisatie is theologische problemen. De partner of familie van een cl. wordt indien nodig bij de behandeling betrokken, zeker tijdens de intake wordt de partner van een cl. een keer meegevraagd.

Ik maak gebruik van eHealth (Therapieland) ter ondersteuning van en voortgang van de psychotherapie. Ook maak ik gebruik van online sessies en zijn sommige cliënten ook gebaat bij inhoudelijke mailcontacten. Eerst worden klachten als depressie en angst aangepakt, om vervolgens samen bepaalde persoonlijkheidskenmerken, die destructief zijn voor het welzijn van de cliënt, te bekijken en te leren veranderen, ook vooral om een gezonde coping te ontwikkelen.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: mw. drs. P. Huizenga

BIG-registratienummer: 19059078916

**Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: mw. drs. P. Huizenga

BIG-registratienummer: 19059078925

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: mw. drs. P. Huizenga

BIG-registratienummer: 19059078925

**Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: mw, drs. P. Huizenga

BIG-registratienummer: 19059078916

**Medebehandelaar 1**

Naam: mw. drs. W. Verheul

BIG-registratienummer: 59025870516

Specifieke deskundigheid: psychotherapeut

**Medebehandelaar 2**

Naam: mw. drs. W. Verheul

BIG-registratienummer: 39025870525

Specifieke deskundigheid: klinisch psycholoog

**Medebehandelaar 3**

Naam: mw. drs. S.T. Dijkstra

BIG-registratienummer: 09918222716

Specifieke deskundigheid: psychotherapeut

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

mw.drs. W. Verheul, gz-psycholoog, psychotherapeut, klinisch psycholoog, BIG 39025870525; 59025870516

mw.drs. S.T. Dijkstra, psychotherapeut, BIG 09918222716

dhr. R. Witte, psychiater, 49024984701

mw. drs. J. André, gz-psycholoog, 1e lijns psycholoog, BIG 69056727725

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Intervisie: cliëntenbespreking, indicatie toetsing, overleg, ook inhoudelijke zaken.

Voor uitgebreide diagnostiek en medicatie advies : dhr. R. Witte, psychiater en voor overleg cliënten en behandeling.

In incidentele gevallen overleg met de betreffende huisarts en / of POH

### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Aan het begin van de behandeling wordt besproken dat cliënten buiten de openingstijden van de praktijk in dringende gevallen contact moeten opnemen met huisarts of spoedeisende hulp. Indien het niet dringend is weet de cliënt dat hij of zij mij altijd kan bellen en / of mailen en ik de telefoon of mail zo snel mogelijk beantwoord.

Tijdens vakanties krijgt de cliënt, indien nodig, een afspraak bij één van de collegae van intrapsy.

Deze collega dient ook als achterwacht voor de cliënten tijdens mijn vakantie. Uiteraard wordt dit besproken met de cliënten.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: verwijzing naar deze altijd loopt via de huisarts met wie ik eerst overleg.

### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

nw. drs. P. Huizenga, gz-psycholoog, psychotherapeut, BIG 19059078925; 19059078916

mw.drs. W. Verheul, gz-psycholoog, psychotherapeut, klinisch psycholoog, BIG 39025870525; 59025870516

mw.drs. S.T. Dijkstra, psychotherapeut, BIG 09918222716

dhr. R. Witte, psychiater, BIG 49024984701

mw. drs. J. André, gz-psycholoog, 1e lijns psycholoog, BIG 69056727725

### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Zowel inhoudelijk als praktijkgericht; inhoudelijk is bespreking van cliënten, ter verbetering van de behandeling en de doelstellingen van de therapie. welke therapievormen sluiten het beste aan; medicatie overleg en bespreking; alsook diagnostiek en testmogelijkheden en bespreking ervan.

Praktijkgericht: alles wat te maken heeft met de praktijkvoering.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

### **Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.intrapsy.nl/petra-huizenga>

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.  
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.  
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.  
Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:  
<https://www.intrapsy.nl/werkwijze>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

'Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via [LVVP@klachtencompany.nl](mailto:LVVP@klachtencompany.nl), per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>.

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Alle collegae van intrapsy, te weten M.L.B. Verheul en S.T. Dijkstra

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.intrapsy.nl/petra-huizenga>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Als psychotherapeut met een eigen praktijk, dus zelfstandig gevestigd, verricht ik alle werkzaamheden zelf.

Cliënten en nieuwe aanmeldingen kunnen mij zowel bereiken via de mail als telefonisch via het inspreken van het antwoordapparaat.

Bij voorkeur bel ik (liever dan mailen) hen terug, om tevens via een eerste indruk reeds te kunnen afstemmen of cliënt bij mij op de juiste plek kan zitten.

De intake wordt in maximaal 5 gesprekken gedaan. Tijdens het eerste gesprek is er veel uitleg over wat psychotherapie nu precies inhoudt en over de praktische gang van zaken en de financiën en declaratie verkeer en over de frequentie van de afspraken. Ook wordt er een behandelovereenkomst meegegeven die de keer er op ondertekend mee teruggenomen moet worden, zodat deze in het dossier kan. Na de intakegesprekken volgt een behandelplan.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Naasten moeten informeren komt bijna nooit voor. Wel laat ik altijd minimaal eenmaal de partner van de cliënt een keer meekomen, uiteraard na toestemming van de cliënt. Dit kan soms erg verhelderend zijn zowel voor het systeem en met name voor de cliënt en voor de therapeut. Regelmatig besteed ik met de cliënt aandacht aan het behandelplan, de reeds behaalde doelen, bijstelling behandelplan, of de behandeling naar tevredenheid van de cliënt verloopt.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Het behandelplan wordt besproken met de cliënt en tussentijds worden vaak de behandeldoelen bijgesteld.

Ook vinden er tussentijdse mondelinge evaluaties plaats en naar aanleiding hiervan kan het ook zijn dat de behandeldoelen worden bijgesteld.

De diagnose / classificatie volgens de DSM-V wordt besproken met de cliënt alvorens deze wordt ingediend bij de zorgverzekeraar.

In bijna alle gevallen wordt er met behulp van vragenlijsten de diagnose op de AS II geverifieerd (meestal met behulp van de DAPP-BQ).

Minimaal viermaal per jaar wordt per cliënt gebruik gemaakt van ROM en worden de uitkomsten meestal met de cliënt besproken.

De Honos+ kan met de cl. worden besproken.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Tussen minimaal 3 maanden en maximaal 6 maanden, afhankelijk van de diagnose en problematiek

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Als ik vermoed dat een cliënt ontevreden is over het voorgaande gesprek en hier niet zelf op terugkomt, kom ik er altijd op terug. Dit geeft de cliënt de gelegenheid zijn of haar onvrede te uiten en kunnen we er samen naar kijken.

Aan het einde van de psychotherapie meet ik de tevredenheid binnen ROM met een vragenlijst (CQ

index).

Deze lijst geeft mij tevens inzicht in dingen die ik mogelijk zou kunnen verbeteren.

#### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

#### **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### **III. Ondertekening**

Naam: P. Huizenga

Plaats: Amerongen

Datum: 16-06-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja